

Factura Pequeño Contribuyente

STEFANY MARÍA, DÍAZ VILLAGRÁN

Nit Emisor: 102509344

STEFANY MARÍA, DÍAZ VILLAGRÁN

BARRIO TEMPISQUE, zona 0, CAMOTÁN, CHIQUIMULA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A52926DB-4F66-4F5F-8233-CF923427075C

Serie: A52926DB Número de DTE: 1332105055

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:38:33

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:38:33

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-896, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-220-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A52926DB, número de DTE 1332105055 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Stefany María Díaz Villagrán, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-896 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-220-2025. Conste. Chiquimula, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Stefany María Díaz Villagrán
DPI: 2981 21395 2005

(f)

Ing. Agr. Marlon Paiz Osorio
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA - CHIQUIMULA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756738232747

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 8:50 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:38:33
Emisor:	102509344
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	STEFANY MARÍA, DÍAZ VILLAGRÁN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A52926DB-4F66-4F5F-8233-CF923427075C
Serie:	A52926DB
Número del DTE:	1332105055
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:38:3406:00A52926DB4F664F5F8233CF923427075C
Fecha de la consulta:	01/09/2025 08:50:31
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 08:50:51 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	102509344
NOMBRE	STEFANY MARÍA, DÍAZ VILLAGRÁN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-896
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-220-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		STEFANY MARÍA DÍAZ VILLAGÁN
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL CHIQUIMULA

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la presentación del informe sobre pérdidas de cultivos de granos básicos en el municipio de Camotán, elaborado por la Agencia Municipal de Extensión Rural y dirigido a la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Este informe tuvo como propósito respaldar la toma de decisiones, facilitar la gestión de apoyos y orientar la planificación de medidas de respuesta. Como resultado, la comisión activó el Centro de Operaciones de Emergencia Municipal, priorizando la atención a las familias afectadas por dichas pérdidas.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en brindar capacitación sobre la preparación de bioinsumos derivados de la recolección de microorganismos de montaña en el caserío La Reforma, comunidad Tesoro, Camotán, tales como microorganismos de montaña líquidos y activados, biofertilizante y extracto de plantas con el objetivo de promover una cultura orgánica y agroecológica, reduciendo el uso de insumos agroquímicos y mejorando la economía en la producción de granos básicos y hortalizas.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé brindando capacitaciones orientadas a la identificación y control de plagas, enfermedades y malezas en el cultivo del frijol, trabajando con productores de la comunidad de El Volcán, Camotán de sistemas agroforestales que participan en el proyecto RELIVE/RESICLIMA, ejecutado por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas de los productores para la identificación y aplicación de prácticas agronómicas sostenibles, con el fin de mejorar la productividad, reducir pérdidas y garantizar la seguridad alimentaria en sus comunidades.	100%	Finalizado
4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENEN	Apoyé en la entrega de kits de herramientas de trabajo agrícola (machete, pala, azadón, piocha) a beneficiarios de asociación de Nuevo Día como	100%	Finalizado

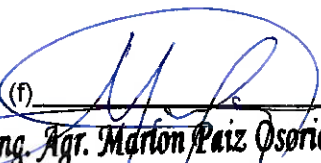

RELACIÓN CON EL SNER.	seguimiento del apoyo del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación a productores del municipio de Camotán, con el objetivo de fortalecer las capacidades productivas de los agricultores mediante el acceso a insumos básicos que mejoren la eficiencia, sostenibilidad y rendimiento de sus actividades agrícolas.		
5) Brindar apoyo técnico en las actividades de reintegro de honorarios, proceso de finiquitar contratos, regularizaciones, cuotas y verificación de disponibilidad presupuestaria.	Apoyé en la entrega de 2,034 libras de frijol ICTA Chortí y de 1,424 árboles de cedro destinadas a 20 beneficiarios de la comunidad de El Volcán, municipio de Camotán en el componente sistemas agroforestales del proyecto RELIVE/RESICLIMA que está ejecutando la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura, con el fin de integrar prácticas agrícolas y forestales sostenibles que contribuyan a la restauración ambiental mediante la entrega de semilla de frijol para impulsar la producción de granos básicos y árboles de cedro para promover la reforestación, conservación de suelos y recuperación de áreas degradadas, fomentando prácticas sostenibles y resilientes frente al cambio climático.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Stefany María Díaz Villagrán
DPI: 2981 21395 2005
Celular: 31756872

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Marlon Paiz Osorio
 JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA - CHIQUIMULA

